**Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья**

**«Змеиногорская общеобразовательная школа-интернат»**

 **Утверждаю:**

 Директор КГБОУ

 «Змеиногорская общеобразовательная

 школа-интернат»

Л.В.Третьякова

 Приказ № 45 от « 02.09.2024 »

План антикоррупционных мероприятий

КГБОУ «Змеиногорская общеобразовательная школа-интернат»

на 2024-2025 учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
| ***1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции*** |
| 1 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | В течение года | Директор |
| 2 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:* совещаниях в школе-интернате;
* общих собраниях трудового коллектива;
* педагогических советах
 | В течение года | Директор |
| 3 | Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу, справка оботсутствии (наличии) судимости. | При поступлении на работу | Специалист отдела кадров |
| 4 | Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционнойэкспертизы, с целью устранения коррупционных факторов. | В течение месяца с момента выявления | Заместитель директора по ВР |
| 6 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией. | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 7 | Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в КГБОУ «Змиеиногорская общеобразовательная школа-интернат»:-Контроль за финансовыми расчетами бухгалтерией; | В течение года | Управляющий совет, члены комиссии |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | -Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств и материально-техническими ценностями;-Установление персональной ответственности за соблюдением законодательства при размещении заказов для нужд школы-интерната;-Контроль за назначением и выплатой стимулирующей части заработной платы при решении вопросов об установлениистимулирующих выплат и премировании работников. |  |  |
| ***2. Меры по совершенствованию функционирования предупреждения коррупции*** |
| 1 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на педагогических советах. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов иограничений, установленных действующим законодательством | В течение года | Члены комиссии |
| 2 | Разработка и утверждение локальных актов по противодействию коррупции, а также:* План мероприятий;
* Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников школы- интерната;
* Приказы;
* Положения
* Внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение

добросовестной работы школы-интерната. | По мере необходимости | Члены комиссии |
| 3 | Оборудование в школе-интернате стенда«Коррупции - нет!» | Смена информации1 раз в квартал | Заместитель директора по ВР |
| 4 | Функционирование ящика для анонимных обращений («Ящик прокурора») | Постоянно | Заместитель директора по ВР |
| 5 | Размещение информации поантикоррупционной тематике на сайте школы-интерната | Постоянно | Ответственный за сайт |
| 6 | Усиление внутреннего контроля в школе-* интернате по вопросам: исполнение должностных обязанностей всеми работниками школы-интерната;
* организация и проведение образовательной деятельности;

организация питания детей в школе- интернате | В течение года | Члены комиссии |
| 7 | Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в школе-интернате в части:* сохранения и укрепления здоровья обучающихся, комплексной безопасности обучающихся;
* обеспечения повышения качества образования;

совершенствования механизмов управления. | Постоянно | Заместитель директора по ВР |
| ***3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности******сотрудников, и обучающихся и их родителей*** |
| 1 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному днюборьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению:* Проведение общешкольного родительского собрания; Проведение классных часов и общешкольных мероприятий;
* Проведение общего собрания работников школы-интерната;
* Оформление тематической выставки

«Наши права». | Декабрь | Заместитель директора по ВР, социальный педагог,библиотекарь |
| 2 | Проведение недели правовых знаний | ежеквартально | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, социальный педагог |
| 3 | Организация участия обучающихся и педагогических работников школы- интерната в обучающих занятиях,консультациях по вопросам формирования антикоррупционного поведения. | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 4 | Оказание консультативной помощиработникам лицея по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, установленныхФедеральными законами | Постоянно | Члены комиссии |

|  |
| --- |
| ***4. Взаимодействие КГБОУ «Змеиногорская общеобразовательная школа-интернат» и родителей (законных представителей) воспитанников*** |
| 1 | Информирование родителей (законныхпредставителей) о правилах приема в школу-интернат | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовойдокументации школы-интерната | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени ихудовлетворенности работой школы- интерната, качеством предоставляемыхобразовательных услуг. | Апрель, май | Заместитель директора по УР |
| 4 | Обеспечение функционирования сайта школы-интерната в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем необходимойинформации. Разработка раздела на сайте об осуществлении мер по противодействию коррупции. | В течение года | Ответственный за сайт |
| 5 | Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличияфактов, указанных в обращениях. | По мере поступления | Члены комиссии |

|  |
| --- |
| **5. *Меры, направленные на недопущение коррупционных проявлений в наиболее подтвержденных******коррупционным рискам направлениях*** |
| 1 | Строгий контроль за приемом, переводом и отчислением обучающихся. Контроль алфавитной книги, книги выдачи аттестатов, свидетельств об обучении,соответствие приказов о приеме, переводе и отчислении из школы-интерната. | Раз в квартал, конец учебного года | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Строгий контроль при проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников КГБОУ «Змеиногорская общеобразовательная школа-интернат» | Май-июнь | Члены комиссии |
| 3 | Контроль за процедурой аттестациипедагогических работников. | В течение года | Члены комиссии |
| ***6. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности КГБОУ «Змеиногорская общеобразовательная школа-интернат»*** |
| 1 | Работа с обращениями граждан, проверкажурнала «Обращение граждан» | В течение года | Члены комиссии |
| ***7. Формирование обратной связи с гражданами*** |
| 1 | Работает телефон «Горячей линии»,размещен на сайте учреждения | Постоянно |  |
| 2 | На сайте школы-интерната функционирует электронная приемнаядиректора | Постоянно | Ответственный за сайт |
| 3 | Личный прием директора | По расписанию или согласованию | Директор |
| ***8. Мероприятия по формированию нетерпимого отношения к коррупции у подростков*** |
| 1 | Рассмотрение вопросов, связанных с проявлениями коррупции в жизни общества и способами борьбы с ней, на уроках истории. | В течение года | Педагоги |
| 2 | Проведение мониторинга среди обучающихся «Что ты знаешь окоррупции?» | Октябрь, апрель | Классные руководители |
| 3 | Проведение бесед и классных часов с обучающимися, направленных наформирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в жизни общества,с приглашением сотрудников правоохранительных органов | Ноябрь, март | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 4 | Организация выставок литературы поправовой тематике | В течение года | Библиотекарь |
| 5 | Проведение бесед, классных часов«Коррупция - угроза обществу» | Февраль | Классные руководители |
| ***9. Организация антикоррупционной пропаганды*** |
| 1 | Соблюдение норм этики и морали приоказании образовательных услуг | В течение года | Члены комиссии |
| 2 | Внедрение кодекса этики и служебного поведения, проведение консультации по вопросам их применения. | В течение года | Члены комиссии |